|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRADOR** ------------------------------------------REGISTRO. | |
| **Nombre:** | REGISTRO DE PERSONAL. |
| **Descripción**: Permitirá al que el administrador crear un usuario nuevo. | |
| **Actores**: Administrador. | |
| **Precondiciones**: haber pasado la entrevista dada por el administrado. | |
| **Requisitos** **no** **funcionales**: Internet y seguridad. | |
| **Flujo** **de** **eventos.**   1. El administrador realizara entrevistas a toda persona que hubiera aplicado al cargo disponible en la empresa. 2. El administrador dará clic en **REGISTRO** en este se desplegará un menú con los siguientes campos  1. Usuario.  2. Nombre.  3. Contraseña.  4. Confirmar. 3. Una vez ingresados los datos se situara en la parte inferior y dará clic en **¿Ya tienes cuenta? Volver al login.** 4. Luego mostrara la página inicial donde el nuevo usuario tendrá que ingresar los siguientes datos   1.Usuario (El antes registrado)  2.Contraseña (Antes registrada) | |
| **Postcondiciones:** Los nuevos usuarios podrán realizar cambios en el sistema si tienen los permisos del administrador. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRADOR**-------------------------------------------AGREGAR PRODUCTO. | |
| **Nombre:** | Agregar producto. |
| **Descripción:** Permite al administrador el agregar un producto nuevo al sistema. | |
| **Actores:** Administrador | |
| **Precondiciones:** Tener las facturas de compra del producto. | |
| **Requisitos no funcionales:** Internet y seguridad | |
| **Flujo de eventos.**   1. El administrador ingresara al sistema mediante el login ingresando.  1.1 Usuario.  1.2 Contraseña 2. El administrador se dirigirá a la parte derecha de la pantalla ubicando el botón **AGREGAR PRODUCTO** dando clic en se actualizara la pantalla donde se desplegara un menú de la siguiente forma.  2.1 Nombre del producto.  2.2 Cantidad 3. Una vez ingresados se dirigirá nuevamente al botón **AGREGAR PRODUCTO** dando clic en este para completar el ingreso. | |
| **Postcondiciones:** Cada que sea agregado un producto se podrá ver quién lo ingreso mediante un control de ingresos al sistema. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINITRADOR**--------------------------------------------Control de stock | |
| **Nombre:** | Control de stock |
| **Descripción:** Permite saber que insumos se han usado, que insumos faltan, esto permitirá reabastecer el stock con los insumos necesarios para seguir con la producción del producto. | |
| **Actores:** Administrador-Auxiliar de cocina. | |
| **Precondiciones:** Se lleva por parte del auxiliar un control de los insumos manejados para la preparación del producto. | |
| **Requisitos no funcióneles:** Internet y seguridad | |
| **Flujo de eventos.**   1. Pedirá al finalizar el mes al auxiliar de cocina los insumos gastados y actuales del stock. 2. El administrador ingresara su Id usuario y contraseña. 3. Al ingresar se dirigirá a la parte superior derecha y dará clic en el “**CONTROL DE STOCK”** y seleccionará **“REALIZAR CONTROL”** allí se desplegará el siguiente menú. 1. Fechas de reabastecimiento. 2. Fecha de caducidad de insumos. 3. Insumos actuales. 4. Insumos gastados. 4. Una vez finalizado el proceso de **“CONTROL DE STOCK”** se dará clic en **“GUARDAR Y SALIR”**. | |
| **Postcondiciones:** Las fechas de reabastecimiento y fechas de caducidad de insumos serán tomadas cada mes para mantener un control total sobre el stock. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CAJERO**--------------------------------------------------------CONTROL DE ENTRADA | |
| **Nombre:** | Control de entrada |
| **Actores:** ADMINISTRADOR | |
| **Precondiciones:** Se tendrá en cuenta a cada empleado que a ingresado al sistema ya sea para editar o ingresar un producto. | |
| **Requisitos no funcionales:**  Internet y seguridad. | |
| **Flujo de eventos.**   1. El administrador ingresara al sistema con su usuario y contraseña 2. Se dirigirá a la parte superior derecha y dará clic en **“CONTROL DE ENTRADA”** en este se desplegará el siguiente menú. 1. USUARIO 2. ACCION REALIZADA (se muestra si edito o ingreso producto)3. FECHA DE ACCIÓN 3. Una vez consultado esto se dará clic en generar control de entrada 4. Para volver al sistema se dará clic en **“FINALIZAR CONTROL”.** | |
| **Postcondiciones:** También se agregara la entrada del administrador al sistema. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROVEEDOR**--------------------------------------------Reabastecer | |
| **Nombre:** | Reabastecer |
| **Descripción:** Se contactará a los proveedores según stock existente. | |
| **Actores:** Proveedor. | |
| **Precondiciones:** Se hablará con el personal de cocina para obtener la información necesaria del stock actual y así poder reabastecer. | |
| **Requisitos no funcionales:** Ninguno. | |
| **Flujo de eventos.**   1. Se analizará junto al auxiliar de cocina sus datos sobre el stock actual. 2. El administrador ingresara su Id usuario y contraseña. 3. Al ingresar se dirigirá a la parte superior derecha y dará clic en el “**ABASTECER”** y seleccionará **“PROVEEDORES”** allí se desplegará el siguiente menú. 1. Id empresa de proveedores. 2. Numero de contacto de los proveedores. 3. Tipo de producto que otorga cada proveedor. 4. Productos solicitados con su cantidad solicitada. 5. Fecha de entrega para reabastecimiento. 6. Hora de reabastecimiento. 7. Id usuario que recibe al proveedor. 4. Una vez finalizado el proceso de **“PROVEEDORES”** se dará clic en **“GUARDAR Y SALIR”**. | |
| **Postcondiciones:** Las fechas de proveedores junto a las fechas de reabastecimiento se guardarán en el archivo de proveedores, permitiendo que más adelante sean consultadas para solicitar más productos. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLIENTE**--------------------------------------------------------Información de Lechoneria y tamales JJ | |
| **Nombre:** | Información de Lechoneria y tamales JJ |
| **Descripción:** Permitirá a las personas que naveguen encontrara información de Lechoneria y tamales JJ | |
| **Actores:** Cliente. | |
| **Precondiciones:** ninguna. | |
| **Requisitos no funcionales:** Internet y Seguridad. | |
| **Flujo de eventos.**   1. El invitado dará clic en “**Quienes somos**” 2. Se despliega información en de la siguiente manera.  1. Creación de la empresa.  2. Clientes destacados.  3. Eventos realizados.  4. Contacte con nosotros.   5.Menú Principal (Muestra con fotos los productos)   1. Una vez el cliente se informe sobre nosotros dará clic en “**ATRÁS”** para así consultar los demás menús o cerrara su navegador sea el caso. | |
| **Postcondiciones:** A ver escuchado de la empresa. | |